

Het profiel van huishoudens in schuldhulpverlening 2023

Bijlagenrapport

22 januari 2024

samvzw.be

Colofon

SAM, steunpunt Mens en Samenleving

Turnhoutsebaan 139A – 2140 Borgerhout

+32 488 77 88 99 – info@samvzw.be – www.samvzw.be

BTW/ Ondernemingsnummer BE 0674.697.752 – RPR Antwerpen

Publicatiedatum

22 januari 2024

Auteurs

Aurélië Smets

Partner

Departement Zorg

Afdeling Beleidscoördinatie

Koning Albert II-laan 35 bus 30

1030 Brussel



Inhoud

| | |
|---|-----------|
| 1 – Gedetailleerde tabellen bij rapport uitgebreide registratie schuldbemiddeling 2023 | 5 |
| 1.1. Gedetailleerde tabellen Sociaaldemografische gegevens..... | 5 |
| 1.2. Gedetailleerde tabellen Sociaaleconomische gegevens..... | 6 |
| 1.3. Gedetailleerde tabel Schuldenlast en schuldoorzaken..... | 8 |
| 1.4. Gedetailleerde Tabellen Houding en attitudes | 9 |
| 2 – Handleiding uitgebreide registratie schuldbemiddeling 2023 | 11 |
| 2.1. Achtergrond..... | 11 |
| 2.2. Hoe verloopt de registratie | 11 |
| 2.3. Steekproeftrekking | 12 |
| 2.4. Registratie en gebruik van de applicatie | 13 |
| 3 – Vragenlijst uitgebreide registratie schuldbemiddeling 2023 | 15 |
| 3.1. Steekproefgegevens | 15 |
| 3.2. Sociodemografische kenmerken | 15 |
| 3.3. Socioeconomische kenmerken | 18 |
| 3.4. Schuldenlast | 20 |
| 3.5. Schuldoorzaak | 22 |
| 3.6. Houding en attitudes | 23 |
| 3.7. Voorgeschiedenis van de aanvrager | 24 |
| 4 – Protocol steekproeftrekking uitgebreide registratie schuldbemiddeling 2023 | 27 |
| 4.1. De populatie | 27 |
| 4.2. Berekening van de steekproefgrootte..... | 27 |
| 4.3. Type steekproef..... | 27 |
| 4.4. Toewijzing van de instellingen en steekproefelementen over de verschillende strata..... | 28 |

Tabellen

| | |
|--|----|
| Tabel 1. Details gezinssamenstelling 2018 en 2023..... | 5 |
| Tabel 2. Details leeftijdsverdeling aanvragers in 2018 en 2023. | 5 |
| Tabel 3. Details land van herkomst (moeder van) aanvragers in 2018. | 6 |
| Tabel 4. Details van het opleidingsniveau van de aanvragers in 2018 en 2023..... | 6 |
| Tabel 5. Details van de tewerkstellings situatie van aanvragers en partners in 2023, met evolutie tov 2018 tussen haakjes..... | 6 |
| Tabel 6. Details van type arbeidscontract van aanvragers en partners in 2023, met evolutie tov 2018 tussen haakjes..... | 7 |
| Tabel 7. Details van het tewerkstellingspercentage van de aanvragers in 2023 | 7 |
| Tabel 8. Details van type vervangingsinkomen van aanvragers en partners in 2023, met evolutie tov 2018 tussen haakjes..... | 7 |
| Tabel 9. Details aard van de schulden in dossiers bij opstart en huidige toestand in 2023, met evolutie tov 2018 tussen haakjes..... | 8 |
| Tabel 10. Details van de houding van de aanvragers ten opzichte van geldzaken in 2023, met evolutie tov 2018 tussen haakjes..... | 9 |
| Tabel 11. Details van persoonlijkheidskenmerken van de aanvragers in 2023, met evolutie tov 2018 tussen haakjes..... | 10 |

1 – Gedetailleerde tabellen bij rapport uitgebreide registratie schuldbemiddeling 2023

1.1. GEDETAILLEERDE TABELLEN SOCIAALDEMOGRAFISCHE GEGEVENS

Tabel 1. Details gezinssamenstelling 2018 en 2023

| Gezinssamenstelling | Aandeel steekproef 2018 (%) | Aandeel steekproef 2023 (%) |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| Alleenwonenden | 48,40 | 49,48 |
| Woont samen met een partner | 24,84 | 7,24 |
| Eenoudergezinnen | 19,97 | 18,99 |
| Samenwonend met een partner en minderjarige(e) kind(eren) | n.b. | 12,79 |
| Samenwonend met zowel minder- als meerderjarige familieleden | n.b. | 1,55 |
| Woont samen met anderen (vrienden, familie of kennissen,...) | 8,85 | 9,17 |
| Andere | 1,54 | 0,78 |

Tabel 2. Details leeftijdsverdeling aanvragers in 2018 en 2023.

| Leeftijd | Aandeel steekproef 2018 (%) | Aandeel steekproef 2023 (%) |
|----------|-----------------------------|-----------------------------|
| 0% | 19 | 17 |
| 20% | 32 | 36 |
| 40% | 40 | 45 |
| 60% | 49 | 53 |
| 80% | 59 | 61 |
| 100% | 88 | 86 |

Tabel 3. Details land van herkomst (moeder van) aanvragers in 2018.

| | Land van herkomst van moeder van aanvrager 2018 (%) |
|----------|---|
| EU | 81,44 |
| Niet-EU | 12,80 |
| Onbekend | 5,76 |
| Totaal | 100,00 |

Tabel 4. Details van het opleidingsniveau van de aanvragers in 2018 en 2023.

| Hoogste opleidingsniveau | Aandeel steekproef 2018 aanvragers (%) | Aandeel steekproef 2023 aanvragers (%) |
|--|---|---|
| Geen diploma of maximaal lager onderwijs | 10,76 | 37,98% |
| Maximum secundair onderwijs | 48,66 | 30,36% |
| Hoger of universitair onderwijs | 2,94 | 3,36% |
| Onbekend | 34,31 | 27,26% |
| Andere | 3,33 | 1,03% |
| Totaal | 100,00 | 100% |

1.2. GEDETAILLEERDE TABELLEN SOCIAALECONOMISCHE GEGEVENS

Tabel 5. Details van de tewerkstellingssituatie van aanvragers en partners in 2023, met evolutie tov 2018 tussen haakjes.

| Tewerkstellingssituatie | Aandeel steekproef 2023 Aanvragers (%) | Aandeel steekproef 2023 Partners (%) |
|-------------------------|---|---|
| Niet - werkend | 64,08 (-6,09) | 52,97 (-4,64) |
| Werknemer | 32,69 (+0,94) | 32,74 (+3,11) |
| Zelfstandige | 1,55 (+0,78) | 1,79 (+0,14) |
| Onbekend | 1,66 (n.b.) | 12,50 (n.b.) |

Tabel 6. Details van type arbeidscontract van aanvragers en partners in 2023, met evolutie tov 2018 tussen haakjes.

| Type arbeidscontract | aandeel steekproef 2023 aanvragers (%) | aandeel steekproef 2023 partner (%) |
|---|---|--|
| Contract onbepaalde duur | 67,19 (+7,92) | 82,14 (+5,47) |
| Contract bepaalde duur | 10,28 (-5,85) | 7,14 (-14,81) |
| Statutair ambtenaar | 0,79 (-0,82) | 1,79 (+1,79) |
| Contract als voorbereiding voor reguliere arbeidsmarkt(artikel 60 e.d.) | 3,56 (-2,49) | 0,00 (+0,00) |
| Interimcontract | 15,42 (-1,52) | 7,14 (-17,86) |
| Flexjobs | 0,40 (+0,00) | 0,00 (-2,78) |
| Deeleconomie | 0,00 (+0,00) | 0,00 (+0,00) |
| Studentencontract | 0,40 (+0,40) | 0,00 (+0,00) |
| Combinatie van contracttypes | 1,20 (n.b.) | 1,79 (n.b.) |
| Onbekend | 0,79 (-1,63) | 82,14 (-14,00) |

Tabel 7. Details van het tewerkstellingspercentage van de aanvragers in 2023

| Tewerkstellingspercentage | Aandeel aanvragers 2023 (%) |
|---------------------------|-----------------------------|
| 1 VTE | 64,43% |
| 0.8 VTE (4/5) | 10,67% |
| 0.7 VTE | 4,74% |
| 0.6 VTE | 1,98% |
| 0.5 VTE (50%) | 10,28% |
| Minder dan 0.5 VTE | 3,56% |
| Onbekend | 4,35% |
| Totaal | 100,00% |

Tabel 8. Details van type vervangingsinkomen van aanvragers en partners in 2023, met evolutie tov 2018 tussen haakjes.

| | aandeel steekproef 2023 aanvragers (%) | aandeel steekproef 2023 partners (%) |
|------------------------|---|---|
| Werkloosheidsuitkering | 16,53 (-3,19) | 14,61 (+7,82) |
| Ziekteuitkering | 8,27 (-1,85) | 11,24 (+6,44) |
| Invalideitsuitkering | 30,04 (+10,45) | 23,60 (+13,31) |

| | | |
|------------------------------------|---------------|----------------------|
| Inkomensvervangende tegemoetkoming | 7,66 (+3,31) | 3,37 (+1,14) |
| OCMW-uitkering | 17,54 (+3,84) | 10,11 (+7,51) |
| Pensioen | 17,34 (+3,64) | 11,24 (+5,66) |
| Geen inkomen | 1,41 (n.b.) | 22,47 (n.b.) |
| Ander vervangingsinkomen | 1,21 (-2,89) | 3,37 (+1,52) |

1.3. GEDETAILLEERDE TABEL SCHULDENLAST EN SCHULDOORZAKEN

Tabel 9. Details aard van de schulden in dossiers bij opstart en huidige toestand in 2023, met evolutie tov 2018 tussen haakjes.

| Soort schuld | Kans op aanwezigheid in een dossier in 2023 (in %) bij opstart | Kans op aanwezigheid in een dossier in 2023 (in %) laatst start |
|---|--|---|
| <i>Kredietschulden</i> | | |
| Kredietschulden: aankoop op afbetaling | 12,92 (-0,78) | 7,36 (-1,86) |
| Kredietschulden: lening op afbetaling | 26,61 (-2,33) | 16,41 (-5,49) |
| Kredietschulden: hypothecair krediet | 8,14 (+2,51) | 5,94 (+1,33) |
| Kredietschulden: kredietopening | 17,31 (-5,48) | 8,79 (-8,62) |
| Kredietschulden: privélening (bvb. bij vrienden of familie) | 17,05 (+8,60) | 10,85 (+3,68) |
| <i>Dagdagelijkse schulden</i> | | |
| Financieringshuur (leasing) | 1,68 (+1,30) | 1,16 (+0,78) |
| Huurschulden | 33,33 (-4,31) | 20,28 (-5,33) |
| Telecomschulden | 36,05 (-5,44) | 16,67 (-9,83) |
| Verzekeringen | 14,99 (+2,06) | 6,20 (-0,46) |
| Gezondheidszorgschulden | 45,22 (-3,05) | 25,19 (-8,23) |
| Alimentatie/onderhoudsgeld | 6,59 (+0,83) | 5,04 (+0,81) |
| Strafrechtelijke boetes | 29,33 (-2,17) | 18,86 (-5,21) |
| Nutsvoorzieningen | 53,10 (-4,39) | 32,69 (-8,16) |
| Schoolschulden | 9,69 (-1,07) | 4,39 (-3,55) |
| Mobiliteitsschulden | 13,31 (+2,17) | 7,75 (+0,45) |

| <i>Schulden t.a.v. overheden</i> | | |
|----------------------------------|---------------|----------------|
| Fiscale schulden | 36,56 (-4,80) | 18,48 (-8,02) |
| OCMW-schulden | 31,65 (+0,41) | 25,58 (-1,44) |
| Sociale zekerheidsschuld | 16,54 (+1,82) | 8,79 (-2,86) |
| <i>Overige schulden</i> | | |
| Andere schulden | 21,58 (+4,42) | 11,50 (-12,70) |
| Postorder / online aankopen | 7,62 (-2,62) | 5,17 (-0,98) |
| Erelonen advocaat | 6,59 (-1,35) | 4,78 (-0,85) |
| Vergoeding burgerlijke partij | 4,26 (-1,50) | 3,23 (-1,25) |
| Gokschulden | 0,52 (+0,01) | 0,26 (-0,25) |

1.4. GEDETAILLEERDE TABELLEN HOUDING EN ATTITUDES

Tabel 10. Details van de houding van de aanvragers ten opzichte van geldzaken in 2023, met evolutie tov 2018 tussen haakjes.

| Houding ten opzichte van geldzaken | Kans op aanwezigheid in een dossier in 2023 (in %) |
|---|--|
| Cliënt overweegt steeds de noodzaak van een aankoop | 30,49 (+0,02) |
| Als de cliënt geld in bezit heeft, wordt dat geld onmiddellijk uitgegeven | 33,33 (-2,14) |
| Voor de cliënt een aankoop doet, kijkt hij/zij of dat binnen het budget valt | 26,1 (-1,17) |
| Cliënt komt vaak in de verleiding om dingen te kopen | 34,88 (-1,1) |
| Cliënt evalueert altijd de kenmerken / eigenschappen van een product alvorens dat aan te kopen | 8,66 (-1,33) |
| Levensstijl van cliënt is niet in overeenstemming met diens inkomen - houdt er een levensstijl op na die niet verantwoord is gelet op diens inkomen | 20,93 (-4,29) |
| Cliënt kijkt wat een product in een andere winkel of op het internet kost alvorens hij / zij dat koopt | 12,92 (-1,8) |
| Andere | 13,82 (+10,62) |

Tabel 11. Details van persoonlijkheidskenmerken van de aanvragers in 2023, met evolutie tov 2018 tussen haakjes.

| Persoonlijkheidskenmerken | Kans op aanwezigheid in een dossier in 2023 (in %) |
|---|--|
| Cliënt heeft een gameverslaving | 1,55 (n.b.) |
| Cliënt heeft een gokverslaving | 2,71 (n.b.) |
| Cliënt heeft een koopverslaving | 4,52 (n.b.) |
| Andere | 9,95 (+5,98) |
| Cliënt heeft een drugsverslaving | 11,11 (n.b.) |
| Cliënt heeft moeite met de Nederlandse taal | 13,31 (n.b.) |
| Cliënt heeft een alcoholverslaving | 13,69 (n.b.) |
| Cliënt heeft een gebrek aan elementaire vaardigheden, zoals lezen, schrijven en rekenen | 17,05 (-3,95) |
| Cliënt heeft gebrek aan zelfvertrouwen | 20,15 (-5,19) |
| Cliënt is in traject bij een therapeut/psycholoog/GGC | 24,03 (n.b.) |
| Cliënt legt de schuld buiten zichzelf | 25,58 (-0,16) |
| Cliënt overschat eigen mogelijkheden | 26,48 (+0,29) |
| Cliënt kan moeilijk overweg met digitale middelen (bvb. e-banking, digitale facturen raadplegen, ...) | 29,33 (+0,9) |
| Cliënt kan moeilijk of niet plannen | 34,62 (-7,24) |
| Cliënt heeft een gebrek aan administratieve vaardigheden | 58,14 (-3,45) |

2 – Handleiding uitgebreide registratie schuldbemiddeling 2023

2.1. ACHTERGROND

De schuldenproblematiek in Vlaanderen is maatschappelijk zonder meer relevant en treft een groot aantal gezinnen. Steeds meer mensen ondervinden problemen met de betaling van hun schulden. Om cijfergegevens hieromtrent systematisch en op een wetenschappelijk verantwoord wijze in kaart te brengen, moeten de erkende instellingen voor schuldbemiddeling een gestandaardiseerde registratie bijhouden. Deze registratie bestaat uit een **jaarlijkse basisregistratie** en wordt sinds 2008 aangevuld met **een uitgebreide registratie** (art. 7bis van het besluit van de Vlaamse Regering van 25 maart 1997). In toepassing van het Besluit van de Regering van 17 november 2017 houdende de regeling tot erkenning en subsidiëring van de instellingen voor schuldbemiddeling gebeurt **de uitgebreide registratie vanaf 2018 vijfjaarlijks**.

De **jaarlijkse basisregistratie** bevat het aantal dossiers budget- en schuldhulpverlening waarin de instellingen voor schuldbemiddeling een begeleiding opnemen. Uit de basisregistratie blijkt zo dat in 2021 in totaal 52139 gezinnen in begeleiding waren bij een erkende instelling voor schuldbemiddeling.

De **uitgebreide registratie** laat een meer diepgaande analyse van de schuldenproblematiek toe. Door te werken met een gestandaardiseerde vragenlijst, krijgen we zicht op het profiel van cliënten van de erkende instellingen voor schuldbemiddeling, de omvang en aard van de schuldenlast en de geboden dienstverlening. Op die manier kunnen alle betrokken instanties hun preventie- en hulpverleningsbeleid effectiever organiseren.

In 2023 gaat de uitgebreide registratie voor de zevende keer door. De instellingen voor schuldbemiddeling moeten hiervoor steekproefsgewijs voor een aantal dossiers een online vragenlijst invullen.

De rapporten zowel de basis- als de uitgebreide registratie worden door **SAM**, steunpunt Mens en Samenleving gebundeld in een onderzoeksrapport, kan terugvinden via **de website**.

2.2. HOE VERLOOPT DE REGISTRATIE

Uit de gegevens van de basisregistratie 2022 is een **steekproef** getrokken van de instellingen voor schuldbemiddeling die dit jaar aan de uitgebreide registratie moeten deelnemen en het aantal te registreren dossiers. Elke geselecteerde instelling krijgt individueel informatie rond het aantal te registreren dossiers.

Ter voorbereiding van de registratie moet **de instelling bepalen welke concrete dossiers in de uitgebreide registratie worden geregistreerd**. De instructies hiervoor zijn opgenomen in **punt 3 van deze handleiding**.

Voor elk van de geselecteerde dossiers vult de erkende instelling een vragenlijst in die peilt naar volgende items:

1. De sociaal-demografische gegevens van aanvrager of gezin;
2. De sociaaleconomische gegevens van aanvrager of gezin;
3. De schuldenlast en schuldoorzaken van de aanvrager of gezin;
4. Houding van de aanvrager tijdens het hulpverleningstraject;
5. De situatie van de aanvrager voorafgaand het hulpverleningstraject.

Een **voorbeeld van de vragenlijst** is opgenomen als bijlage bij deze handleiding.

Het invullen van de vragenlijst verloopt via een **online toepassing**. Je kan de vragenlijst raadplegen via [deze link](#).

Deadline voor indiening is uiterlijk op **15 september 2023**. Toelichting bij het gebruik van de applicatie is terug te vinden in punt 4 van deze handleiding.

2.3. STEEKPROEFTREKKING

Een steekproef op basis van de basisregistratie selecteert de instellingen die moeten registreren en het aantal te registreren dossiers per instelling. Op die manier blijft de werklast voor de diensten beperkt en is er toch voldoende informatie om een diepgaandere analyse van de schuldenproblematiek in Vlaanderen mogelijk te maken.

De steekproeftrekking gebeurde op basis van de gegevens uit de basisregistratie 2022. Deze steekproeftrekking resulteerde in een selectie van 134 instellingen die samen 773 dossiers moeten registreren.

De steekproeftrekking heeft jouw erkende instelling geselecteerd! Om een betrouwbaar beeld te krijgen moet elk in 2022 behandeld dossier evenveel kans hebben om in de steekproef weerhouden te worden. Om dit te garanderen, selecteer je de dossiers voor de uitgebreide registratie als volgt:

1. **Maak een lijst van alle dossiers schuldhulpverlening in 2022.** Deze gegevens heb je via de basisregistratie doorgegeven. Deze lijst is **oplopend** gesorteerd op **achternaam van de klant**. Is dit door omstandigheden onmogelijk of te omslachtig, dan is een lijst oplopend gesorteerd op basis van een klantnummer ook een aanvaardbare optie.

Opgelet: op het ogenblik van de registratie **dienen er schulden in het dossier aanwezig te zijn**. Daarom neem je in de lijst enkel dossiers uit de volgende categorieën van de basisregistratie (zie hiervoor ook het formulier basisregistratie 2022):

- A. Gezinnen waarvoor het voorbije werkjaar geen procedure collectieve schuldenregeling liep - subcategorie:
 - A.4. schuldbemiddeling (uitsluitend)
 - A.5. schuldbemiddeling en budgetbegeleiding
 - A.6. schuldbemiddeling en budgetbeheer
 - A.7. schuldbemiddeling, budgetbegeleiding en budgetbeheer
- B. Gezinnen waarvoor het voorbije werkjaar een procedure collectieve schuldenregeling liep en waarbij de instelling voor schuldbemiddeling is aangesteld als schuldbemiddelaar - alle subcategorieën (B.1. tot en met B.8)

C. Gezinnen waarvoor het voorbije werkjaar een procedure collectieve schuldenregeling liep en waarbij een externe schuldbemiddelaar is aangesteld - alle subcategorie (B.1 tot en met C.7)

2. **Nummer vervolgens deze lijst oplopend**, beginnend met het nummer 1. Je hebt deze lijst nodig om de dossiers te selecteren. Hou deze lijst bij om eventueel later verduidelijkingen of bijkomende inlichtingen te geven.
3. **Selecteer de te registreren dossiers. Hiervoor vergelijk je de door jou opgestelde lijst met de lijst van de steekproefnummers die je hebt ontvangen.** Als hierin bijvoorbeeld steekproefnummer 21 is opgenomen, registreer je in de toepassing onder steekproefnummer 21 het dossier dat in de door jou opgestelde lijst het nummer 21 meekreeg.

Opgelet: om de volledige vragenlijst te kunnen invullen worden enkel **lopende** dossiers in de steekproef weerhouden. Dit zijn dossiers waar, op het ogenblik van de registratie, nog contacten zijn met de cliënt /het gezin.

Mocht blijken dat een niet-lopend dossier wordt geselecteerd, neem contact op met Aurélie Smets, (aurelie.smets@samvzw.be (+ 32 492 97 52 81)). Je krijgt een ander steekproefnummer.

2.4. REGISTRATIE EN GEBRUIK VAN DE APPLICATIE

Wijze van registreren

Voor zover niet anders aangegeven, registreer je **de huidige stand van zaken van het dossier** (de op dat ogenblik laatst gekende stand van zaken). Voor een aantal items in de vragenlijst wordt wel gevraagd een **onderscheid** te maken tussen de situatie bij opstart van het dossier (bij start van de schuldhulpverlening) en de laatst gekende toestand.

Toegang tot de applicatie

De applicatie die gebruikt wordt voor de uitgebreide registratie schuldbemiddeling is bereikbaar via [deze link](#).

Je kan elk dossier **via dezelfde link** registreren. Je kan de vragenlijst tijdens het invullen verlaten en later doorgaan met de **functie “hervat later”**. Je klikt opnieuw op de link in de uitnodiging en je gaat automatisch verder vanwaar je was gebleven.

Opgelet: Dit betekent dat je telkens een dossier volledig moet afwerken, vooraleer je een nieuw dossier kunt beginnen registreren.

Wanneer registreren?

Je kan registreren tot uiterlijk **15 september 2023**.

Praktische instructies bij de online toepassing

Neem zeker de vragenlijst (in bijlage bij de communicatie) door vooraleer je de vragen in de applicatie beantwoordt.

De meeste vragen dienen immers **verplicht** ingevuld te worden. Als je een verplicht antwoord niet invult, krijg je hiervan een melding als je naar de volgende pagina wilt navigeren.

Vragen die betrekking hebben op de gegevens van de partner zijn **facultatief**. Als er een partner in het gezin aanwezig is, vul je deze in de mate van het mogelijke in. Een aantal vragen moet enkel worden ingevuld als uit vorige vragen blijkt dat deze van toepassing zijn.

Als je bij een vraag de optie “**andere**” selecteert, gelieve dit indien mogelijk te specificeren. Je kan hier ook “onbekend” noteren, als je niet over de gedetailleerde gegevens beschikt.

3 – Vragenlijst uitgebreide registratie schuldbemiddeling 2023

3.1. STEEKPROEFGEGEVENS

1. SPG01 Geef de naam op van je erkende instelling. (tekst)
Toelichting: Vermeld dit als Organisatie Locatie (bvb. OCMW Landen, CAW Boom-Mechelen-Lier)
2. SPG02 Geef het steekproefnummer op van het geselecteerde dossier. (getal)
Toelichting: Selecteer uit de keuzelijst het steekproefnummer van het dossier dat je registreert (zie hiervoor de lijst met dossiers die jouw instelling moet registreren).

3.2. SOCIODEMOGRAFISCHE KENMERKEN

3. SDK01 Noteer de postcode van de verblijfplaats van de cliënt. (getal)
Toelichting: Voer de postcode van de actuele verblijfplaats van de cliënt in. Ook als de domicilie verschilt van de verblijfplaats, vult u de postcode in van de actuele verblijfplaats.
4. SDK02 Duid het geslacht van de cliënt aan. (meerkeuzevraag)
 - M
 - V
 - X
5. SDK03 Noteer het geboortjaar van de cliënt. (getal)
Toelichting: Noteer het geboortjaar in cijfers.
6. SDK04 Duid de gezinssamenstelling van de cliënt aan. (meerkeuzevraag)
 - Alleenwonend
 - Eénoudergezin
 - Woont samen met een partner
 - Woont samen met een partner en minderjarige kind(eren)
 - Woont samen met andere meerderjarigen (vrienden, familie of kennissen,...):
 - Andere:
Toelichting: Voer de actuele gezinssamenstelling in. Kies één van de mogelijkheden.
7. SDK05 Noteer het aantal inwonende personen ten laste van het huishouden. (meervoudige numerieke invoer)

8. SDK051 Noteer het aantal inwonende personen ten laste van het huishouden. (meervoudige numerieke invoer)

- Kinderen - permanent inwonend: getal
- Kinderen - niet-permanent inwonend (co-ouderschap of bilocatie): getal
- Volwassen familieleden (ouders, grootouders, broer/zus ...): getal
- Andere volwassenen: getal

Toelichting: Onder personen ten laste vallen alle personen waarvoor een structurele tussenkomst in de kosten van huisvesting, onderhoud, opvoeding enzovoort wordt verleend. Het gaat hier dus niet enkel om personen die fiscaal ten laste zijn. De tussenkomst kan zowel financieel als materieel van aard zijn, maar moet wel structureel (niet éénmalig of occasioneel) zijn. De cliënt en diens eventuele partner tel je hier niet mee.

Voor inwonende kinderen maakt het niet uit of zij al dan niet gedomicilieerd zijn op het adres van de cliënt.

9. SDK052 Noteer het aantal niet-inwonende personen ten laste. (meervoudige numerieke invoer)

- Kinderen (alimentatie, plaatsing ...): getal
- Volwassen familieleden (ouders, grootouders, broers/zussen, ...): getal
- Andere volwassenen (ex-partner, ...): getal

Toelichting: Onder personen ten laste vallen alle personen waarvoor een structurele tussenkomst in de kosten van huisvesting, onderhoud, opvoeding enzovoort wordt verleend. Het gaat hier dus niet enkel om personen die fiscaal ten laste zijn. De tussenkomst kan zowel financieel als materieel van aard zijn, maar moet wel structureel (niet éénmalig of occasioneel) zijn. De cliënt en diens eventuele partner telt u hier niet mee.

10. SDK053 Noteer het geboortjaar van de kinderen ten laste (al dan niet inwonend). (meervoudige numerieke invoer)

- Geboortjaar kind 1: getal
- Geboortjaar kind 2: getal
- Geboortjaar kind 3: getal
- Geboortjaar kind 4: getal
- Geboortjaar kind 5: getal
- Geboortjaar kind 6: getal
- Geboortjaar kind 7: getal
- Geboortjaar kind 8: getal
- Geboortjaar kind 9: getal
- Geboortjaar kind 10: getal

Toelichting: Voer het geboortjaar in van elk kind dat ten laste is van het huishouden (al dan niet inwonend). Als er meer dan 10 kinderen zijn, beperkt u zich tot de gegevens van de jongste 10 kinderen.

11. SDK061 Duid het land van herkomst van de cliënt aan. (meerkeuzevraag)

- België
- Congo
- Frankrijk
- Italië

- Marokko
- Nederland
- Polen
- Roemenië
- Spanje
- Turkije
- Andere:

Toelichting: Kies één van de mogelijkheden. Indien je dit niet weet, duid de categorie "andere" aan en noteer onbekend.

12. SDK062 Duid het land van herkomst van de partner van de cliënt aan. (meerkeuzevraag)

- België
- Congo
- Frankrijk
- Italië
- Marokko
- Nederland
- Polen
- Roemenië
- Spanje
- Turkije
- Andere:

Toelichting: Kies één van de mogelijkheden. Indien je dit niet weet, duid de categorie "andere" aan en noteer onbekend. Sla deze vraag over als de cliënt geen inwonende partner heeft

13. SDK07 Duid het hoogste behaalde opleidingsniveau van de cliënt aan. (meerkeuzevraag)

- Lager onderwijs of geen diploma
- Lager secundair onderwijs (eerste en tweede graad)
- Hoger secundair onderwijs
- Hoger niet-universitair onderwijs korte type / Professionele Bachelor / Academische Bachelor
- Master
- Andere:

Toelichting: Kies één van de mogelijkheden. Indien je dit niet weet, duid de categorie "andere" aan en noteer onbekend.

14. SDK081 Duid het type huisvesting van de cliënt aan. (meerkeuzevraag)

- Eigenaar van een woning, appartement, studio, ...
- Huurder op de private woonmarkt van een woning, appartement, studio, ...
- Huurder op de sociale woonmarkt van een woning, appartement, studio, ...
- Gratis inwonend bij familie of vrienden
- Betalend inwonen bij familie of vrienden
- Dakloos of verblijvend in tijdelijke huisvesting (bijvoorbeeld noodwoning)
- Instelling
- Gevangenis
- Andere:

Toelichting: Kies één van de mogelijkheden. Indien je dit niet weet, duid de categorie "andere" aan en noteer onbekend.

15. SDK082: Noteer de maandelijkse kost voor huisvesting van de cliënt. (getal)

3.3. SOCIOECONOMISCHE KENMERKEN

16. SEK01 Duid de tewerkstellingssituatie van de cliënt en diens eventuele partner aan. (array)

| | Cliënt | Partner |
|--------------|----------|----------|
| Niet-werkend | Ja / Nee | Ja / Nee |
| Werknemer | Ja / Nee | Ja / Nee |
| Zelfstandige | Ja / Nee | Ja / Nee |

Toelichting: Duid voor elke optie "ja" of "nee" aan. Indien de cliënt geen inwonende partner heeft, duid je bij elke optie "niet van toepassing" aan.

17. Enkel indien cliënt is werknemer is aangeduid → SEK02 Duid het tewerkstellingsvolume van de cliënt aan. (meerkeuzevraag)

- 1 VTE
- 0,8 VTE (4/5)
- 0,7 VTE
- 0,6 VTE
- 0,5 VTE
- Minder dan 0,5 VTE
- Onbekend

Toelichting: voor personen die zeer onregelmatig werken, probeer je een gemiddeld aantal VTE te bepalen.

18. Enkel indien client als werknemer is aangeduid → SEK03a Duid het type arbeidsovereenkomst aan die van toepassing is op de situatie van de cliënt. (meerkeuzevraag)

- Contract onbepaalde duur
- Contract bepaalde duur
- Ambtenaar (statutaire tewerkstelling)
- Arbeidscontract als voorbereiding voor de reguliere arbeidsmarkt (bvb. artikel 60 ...)
- Interimcontract:
- Flexjobs
- Deeleconomie (bvb. Uber)
- Studentencontract
- Andere:

19. Enkel indien partner van de client als werknemer is aangeduid → SEK03b Duid het type arbeidsovereenkomst aan die van toepassing is op de situatie van de partner van de cliënt. (meerkeuzevraag)

- Contract onbepaalde duur
- Contract bepaalde duur
- Ambtenaar (statutaire tewerkstelling)
- Arbeidscontract als voorbereiding voor de reguliere arbeidsmarkt (bvb. artikel 60 ...)
- Interimcontract:
- Flexjobs

- Deeleconomie (bvb. Uber)
 - Studentencontract
 - Andere:
20. Enkel indien cliënt als niet-werkend is aangeduid → SEK04a Duid het laatst gekende vervangingsinkomen van de cliënt aan. (meerkeuzevraag)
- Werkloosheidsuitkering
 - Ziekte-uitkering (tijdelijke arbeidsongeschiktheid)
 - Invaliditeitsuitkering (langdurige arbeidsongeschiktheid >1 jaar)
 - Inkomensvervangende tegemoetkoming (FOD-uitkering)
 - OCMW-uitkering (leefloon, equivalent leefloon)
 - Pensioen
 - Andere:
21. Enkel indien partner van de cliënt als niet-werkend is aangeduid → SEK04b Duid het laatst gekende vervangingsinkomen van partner van de cliënt aan. (meerkeuzevraag)
- Werkloosheidsuitkering
 - Ziekte-uitkering (tijdelijke arbeidsongeschiktheid)
 - Invaliditeitsuitkering (langdurige arbeidsongeschiktheid >1 jaar)
 - Inkomensvervangende tegemoetkoming (FOD-uitkering)
 - OCMW-uitkering (leefloon, equivalent leefloon)
 - Pensioen
 - Andere:
22. SEK032 Noteer de totale netto-inkomsten uit arbeid van het huishouden. (meervoudige numerieke invoer)
- Vaste maandelijks inkomsten (loon, maaltijdcheques,..) van de cliënt
 - Onregelmatige inkomsten (13de maand, vakantiegeld, eindejaarspremie,...) van de cliënt
 - Vaste maandelijks inkomsten (loon, maaltijdcheques,..) van de inwonende partner
 - Onregelmatige inkomsten (13de maand, vakantiegeld, eindejaarspremie,...) van de inwonende partner
- Toelichting: Geef hier een inschatting van het maandelijks netto inkomen uit arbeid. Je maakt een onderscheid tussen de vaste maandelijks inkomsten (loon, maaltijdcheques, ...) en de onregelmatige inkomsten (dertiende maand, eindejaarspremie, vakantiegeld, ecocheques ...). Ook de onregelmatige inkomsten bereken je op maandbasis. Voorbeeld: een jaarlijks vakantiegeld van 700 euro en een jaarlijkse eindejaarspremie van 500 euro, vormt samen 100 euro op maandbasis (1.200 euro op jaarbasis gedeeld door 12). Indien er geen inkomsten vanuit arbeid zijn, noteer je 0.
23. SEK042 Noteer de totale netto-inkomsten uit de vervangingsinkomen binnen het huishouden. (meervoudige numerieke invoer)
- Vaste maandelijks inkomsten van de cliënt
 - Onregelmatige inkomsten (maandbasis) van de cliënt
 - Vaste maandelijks inkomsten van de inwonende partner
 - Onregelmatige inkomsten (maandbasis) van de inwonende partner

Toelichting: Geef hier een inschatting van het maandelijks netto inkomen uit vervangingsinkomen. Maak een onderscheid tussen de vaste maandelijks inkomsten (werkloosheidsuitkering, pensioen ...) en eventuele onregelmatige inkomsten (bijv. vakantiegeld gepensioneerde). De

onregelmatige inkomsten reken je om tot een getal op maandbasis (geraamd getal op jaarbasis gedeeld door 12).

24. SEK06 Duid de aanvullende inkomens binnen het huishouden aan. (meerkeuzevraag)

- Inkomsten uit roerende goederen
- Inkomsten uit onroerende goederen
- Tussenkomsten personen met een handicap (bijvoorbeeld:persoonsvolgende financiering, tussenkomsten hulpmiddelen ...)
- Voorschotten op onderhoudsgeld
- Onderhoudsuitkeringen
- Groeipakket
- Financiële hulp van vrienden, familie, ...
- Studietoelagen
- OCMW - uitkering (aanvullende financiële steun ...)
- Zorgverzekering
- Huursubsidie en huurpremie
- Teruggave belastingen
- Geen aanvullende inkomens
- Andere:

Toelichting: Geef aan over welke aanvullende inkomsten de cliënt, diens partner of andere personen in het huishouden beschikken. Als u "Andere" kiest, moet je speciëren over welk type inkomen het gaat. Meerdere antwoorden zijn mogelijk.

25. SEK052 Noteer de totale netto-inkomsten uit de aanvullende inkomens binnen dit huishouden. (meervoudige numerieke invoer)

- Vaste maandelijks inkomsten
- Onregelmatige inkomsten (schooltoelage, teruggave belastingen, ...)

Toelichting: Geef hier een inschatting van het maandelijks netto inkomen uit aanvullende inkomens. Maak een onderscheid tussen de vaste maandelijks inkomsten (kinderbijslag, alimentatie, huursubsidie ...) en eventuele onregelmatige inkomsten (bijvoorbeeld: studietoelage, verwar mingstoelage, teruggaven belastingen ...). De onregelmatige inkomsten reken je om tot een getal op maandbasis (geraamd getal op jaarbasis gedeeld door 12).

26. SEK06 Noteer het huidige leefgeld van de cliënt (maandbasis). (getal)

3.4. SCHULDENLAST

27. ASL01 Duid de huidige aard van de schulden en bij de opstart van de hulpverlening aan. (array)

| | Situatie opstart | Huidige situatie |
|---|------------------|------------------|
| kredietschulden - aankoop op afbetaling: | ja/nee | ja/nee |
| kredietschulden - lening op afbetaling: | ja/nee | ja/nee |
| kredietschulden - hypothecair krediet: | ja/nee | ja/nee |
| kredietschulden - kredietopening: | ja/nee | ja/nee |
| kredietschulden - privélening: | ja/nee | ja/nee |
| financieringshuur (leasing): | ja/nee | ja/nee |
| huurschulden: | ja/nee | ja/nee |
| telecomschulden telefoon, gsm, internet, televisie: | ja/nee | ja/nee |

| | | |
|---|--------|--------|
| verzekeringen: | ja/nee | ja/nee |
| gezondheidszorgschulden: | ja/nee | ja/nee |
| alimentatie/onderhoudsgeld: | ja/nee | ja/nee |
| strafrechtelijke boetes, parkeerboetes, administratieve boetes, minnelijke schikking, GAS ...: | ja/nee | ja/nee |
| vergoeding aan de burgerlijke partij: | ja/nee | ja/nee |
| fiscale schulden: | ja/nee | ja/nee |
| schoolschulden: | ja/nee | ja/nee |
| OCMW-schulden: | ja/nee | ja/nee |
| nutsvoorzieningen: elektriciteit, aardgas, water: | ja/nee | ja/nee |
| sociale zekerheidsschulden: | ja/nee | ja/nee |
| erelonen advocaat: | ja/nee | ja/nee |
| gokschulden: | ja/nee | ja/nee |
| mobilititeitsschulden (onderhoud / aanschaf auto, ...): | ja/nee | ja/nee |
| postorder / online aankopen: | ja/nee | ja/nee |
| privélening bij familie of vrienden | ja/nee | ja/nee |
| andere schulden: | ja/nee | ja/nee |

Toelichting: Geef aan welke schulden het gezin heeft. Duid voor elke optie “ja” of “nee” aan. Je registreert de toestand zowel bij opstart van het dossier als de laatst gekende situatie. Meerdere antwoorden zijn mogelijk.

Er is sprake van een ‘schuld’:

- Voor eenmalige aankopen wanneer een vordering niet of niet volledig betaald werd binnen een termijn van één maand na het verstrijken van de vervaldag;
- Voor periodieke afbetalingen is er sprake van een schuld wanneer minstens twee termijngetalen na het verstrijken van de vervaldag niet of onvolledig betaald werden.

28. ASL01a Enkel indien “andere” is aangeduid → Specificeer andere. (tekstvak)

Toelichting: Als je bij de vorige vraag “andere schulden” hebt aangeduid in de kolom situatie opstart, specificeer hier over welk soort schulden het gaat.

29. ASL01b Enkel indien “andere” is aangeduid → Specificeer andere. (tekstvak)

Toelichting: Als je bij de vorige vraag “andere schulden” hebt aangeduid in de kolom huidige situatie, specificeer hier over welk soort schulden het gaat.

30. ASL02 Noteer het totaal getal van de schulden nu en bij de opstart. (array)

| | Situatie opstart | Huidige situatie |
|---|------------------|------------------|
| Kredietschulden - aankoop op afbetaling: | getal | getal |
| Kredietschulden - lening op afbetaling: | getal | getal |
| Kredietschulden - hypothecair krediet: | getal | getal |
| Kredietschulden - kredietopening: | getal | getal |
| Kredietschulden - privélening: | getal | getal |
| Financieringshuur (leasing): | getal | getal |
| Huurschulden: | getal | getal |
| Telecomschulden: telefoon, gsm, internet, televisie: | getal | getal |
| Verzekeringen: | getal | getal |
| Gezondheidszorgschulden: | getal | getal |
| Alimentatie/onderhoudsgeld: | getal | getal |
| Strafrechtelijke boetes, parkeerboetes, administratieve boetes, minnelijke schikking, ...: | getal | getal |

| | | |
|--|-------|-------|
| Vergoeding aan de burgerlijke partij: | getal | getal |
| Fiscale schulden: | getal | getal |
| Schoolschulden: | getal | getal |
| OCMW-schulden: | getal | getal |
| Nutsvoorzieningen: elektriciteit, aardgas, water: | getal | getal |
| Sociale zekerheidsschulden: | getal | getal |
| Erelonen advocaat: | getal | getal |
| Gokschulden: | getal | getal |
| Mobiliteitsschulden (onderhoud / aanschaf auto, ...) | getal | getal |
| Postorder / online aankopen: | getal | getal |
| Privélening bij familie of vrienden | getal | getal |
| Andere schulden: | getal | getal |

Toelichting: Noteer telkens het totaalbedrag van de schulden, zowel voor de situatie bij opstart van de hulpverlening als de huidige toestand. Indien een bepaalde schuldensoort niet van toepassing is, noteer je 0.

31. ASL03 Noteer het totaal bedrag van de schulden zowel bij de opstart van het dossier als het laatst gekende totaalbedrag. (meervoudige numerieke invoer)

| | ASL041 Opstart dossier | ASL042 Huidige situatie |
|------------------------|------------------------|-------------------------|
| Totaal bedrag schulden | getal | getal |

Toelichting: Vul hier het totaalbedrag van de schulden in. Onder 'oorspronkelijk totaalbedrag' noteer je de schuldenlast zoals geregistreerd bij opstart van de schuldhulpverlening. Onder huidige situatie' noteer je de schuldenlast zoals die nu bekend is.

3.5. SCHULDOORZAAK

32. SOK01 Duid de schuldoorzaken aan. (meerkeuzevraag)

- Ziekte van cliënt leidt tot minder inkomsten en / of erg hoge medische uitgaven;
- Ziekte na corona-besmetting (bv. long covid) van cliënt leidt tot minder inkomsten en / of erg hoge medische uitgaven
- Ziekte van partner van cliënt leidt tot minder inkomsten en / of erg hoge medische uitgaven;
- Ziekte na corona-besmetting (bv. long covid) van partner van cliënt leidt tot minder inkomsten en / of erg hoge medische uitgaven
- Echtscheiding leidt tot terugval van inkomsten;
- Pensionering leidt tot terugval van inkomsten
- Cliënt betaalt schulden af van (ex-)partner
- Overlijden van de partner van de cliënt leidt tot terugval in inkomsten;
- Jobverlies van cliënt leidt tot vermindering van het gezinsinkomen;
- (Tijdelijk) jobverlies van cliënt als gevolg van de corona-crisis leidt tot vermindering van het gezinsinkomen
- Jobverlies van partner van cliënt leidt tot vermindering van het gezinsinkomen;
- (Tijdelijk) jobverlies van partner cliënt als gevolg van de corona-crisis leidt tot vermindering van het gezinsinkomen
- Cliënt en / of diens partner heeft af te rekenen met onregelmatige inkomsten;
- Het inkomen van de cliënt is ontoereikend voor noodzakelijke uitgaven;
- Cliënt wordt geconfronteerd met onvoorziene hoge uitgaven;
- Cliënt wordt geconfronteerd met onvoorziene hoge energiefactuur
- Cliënt wordt geconfronteerd met huurprijzen die groter dan 1/3 van het beschikbare maandbudget

- Cliënt spendeert veel geld aan zijn / haar alcoholverslaving;
- Cliënt spendeert veel geld aan zijn / haar drugsverslaving;
- Cliënt spendeert veel geld aan zijn / haar gokverslaving;
- Cliënt spendeert veel geld aan zijn / haar koopverslaving;
- Cliënt spendeert veel geld aan zijn / haar gameverslaving;
- Cliënt spendeert veel geld aan impulsaankopen voor zichzelf
- Cliënt spendeert veel geld aan impulsaankopen voor zijn / haar huisdier(en)
- Cliënt spendeert veel geld aan impulsaankopen voor anderen (bvb. (klein)kinderen, vrienden, ...)
- Cliënt begaat overtredingen met penale boetes als gevolg
- Invorderingskosten stapelen zich op en verhogen het totaalbedrag aan schulden;
- Nalatigheidsinteressen stapelen zich op en verhogen het totaalbedrag aan schulden;
- De zelfstandige activiteit van de cliënt is niet meer rendabel, bijvoorbeeld door tegenvallende inkomsten en / of vermindering van opdrachten;
- Andere:

Toelichting: Duid die elementen aan die volgens jou bijdragen in het ontstaan van de schulden. Meerdere antwoorden zijn mogelijk.

33. SOK02 Rangschik de verschillende schuldoorzaak naar mate van belangrijkheid. (rangschikken)

Toelichting: Rangschik de elementen die volgens je in de vorige vraag hebt aangeduid als belangrijke oorzaak in de schulden van de cliënt. Sleep hiervoor de items van de linkerkolom naar de rechterkolom. Zet in de rechterkolom de items op volgorde van belangrijkheid. Het meest belangrijke item staat bovenaan, het minst belangrijke item onderaan.

3.6. HOUDING EN ATTITUDES

34. OGK01 Duid aan welk bestedingspatroon het best past bij de cliënt en zijn/haar houding ten aanzien van geldzaken. (meerkeuzevraag)

- Cliënt overweegt steeds de noodzaak van een aankoop
- Als de cliënt geld in bezit heeft, wordt dat geld onmiddellijk uitgegeven
- Voor cliënt een grote aankoop doet, kijkt hij / zij of dat binnen het budget valt
- Cliënt komt vaak in de verleiding om dingen te kopen
- Cliënt evalueert altijd de kenmerken / eigenschappen van een product alvorens dat aan te kopen
- Levensstijl van cliënt is niet in overeenstemming met diens inkomen - houdt er een levensstijl op na die niet verantwoord is gelet op diens inkomen
- Cliënt kijkt wat een product in een andere winkel of op het internet kost alvorens hij / zij dat koopt
- Andere:

Toelichting: Duid aan welke van bovenstaande kenmerken de cliënt typeren. Meerdere antwoorden kunnen worden opgegeven.

35. OGK02 Duid aan welke eigenschappen volgens jou van toepassing zijn op de cliënt. (meerkeuzevraag)

- Cliënt is in traject bij een therapeut/psycholoog/GGC
- Cliënt heeft gebrek aan zelfvertrouwen
- Cliënt kan moeilijk of niet plannen
- Cliënt legt de schuld buiten zichzelf
- Cliënt overschat eigen mogelijkheden

- Cliënt heeft een gebrek aan elementaire vaardigheden, zoals lezen, schrijven en rekenen
- Cliënt kan moeilijk omweg met digitale middelen
- Cliënt heeft een gebrek aan administratieve vaardigheden
- Cliënt heeft een gebrek aan sociale vaardigheden
- Cliënt heeft moeite met de Nederlandse taal
- Cliënt heeft een gokverslaving
- Cliënt heeft een drugsverslaving
- Cliënt heeft een alcoholverslaving
- Cliënt heeft een koopverslaving
- Cliënt heeft een gameverslaving
- Andere:

Toelichting: Duid aan welke van bovenstaande kenmerken de cliënt typeren. Meerdere antwoorden kunnen worden opgegeven.

36. OGK03 Duid aan welk gedrag volgens jou van toepassing is op de cliënt. (meerkeuzevraag)

- Cliënt communiceert op een ongepaste manier (verbale agressie)
- Cliënt heeft al eens agressief gedrag vertoont tov hulpverlener
- Cliënt toont weinig motivatie
- Cliënt toont veel motivatie
- Cliënt houdt zich aan afspraken
- Cliënt vertoont een positieve evolutie tijdens traject (zelfredzamer)
- Andere:

Toelichting: Duid aan welke van bovenstaande gedragskenmerken de cliënt typeren. Je kan een gedragskenmerk van de cliënt toevoegen via de optie "andere". Meerdere antwoorden kunnen worden opgegeven.

3.7. VOORGESCHIEDENIS VAN DE AANVRAGER

37. PVH01 Duid aan wat de cliënt zelf allemaal gedaan heeft m.b.t. zijn schuldenproblematiek voor hij zich aanbood bij de erkende instelling voor schuldbemiddeling (meerkeuzevraag)

- Bij andere hulpverleningsinstanties ten rade gegaan (bijvoorbeeld algemeen onthaal, opbouw- werk, ...)
- Bij niet-hulpverleningsinstellingen ten rade gaan (bijvoorbeeld advocaten, gerechtsdeurwaarders, ...)
- Eigen afbetalingsplan proberen te onderhandelen
- Krediet afgesloten om schulden te betalen
- Andere:

Toelichting: Selecteer wat van toepassing is op de situatie van de cliënt. Indien je dit niet weet, duid de categorie "anderen" aan en noteer onbekend. Meerdere antwoorden zijn mogelijk.

38. Enkel indien "andere hulpverleningsinstanties" is aangeduid → PVH021 Specificeer de hulpverleningsinstan-
tities. (meerkeuzevraag)

- Onthaal OCMW
- Onthaal CAW
- Instantie voor woonbegeleiding
- Buurthuizen

- SAAMO
- Mutualiteit
- Huisarts
- Vakbond
- Jeugdhulpvoorzieningen
- Andere:

Toelichting: indien je bij de vorige vraag “bij andere instanties” aanduidde, specificeer hier over welke instanties het gaat. Indien je dit niet weet, duid de categorie “anderen” aan en noteer onbekend. Meerdere antwoorden zijn mogelijk

39. Enkel indien “andere niet-hulpverleningsinstanties” is aangeduid → PVH022 Specificeer de niet-hulpverleningsinstanties. (meerkeuzevraag)

- My TrustO
- Gerechtsdeurwaarders
- Advocaten
- Vrienden/familie

Toelichting: indien je bij de vorige vraag “bij andere niet-hulpverleningsinstanties” ten rade gegaan, specificeer hier over welke instanties het gaat. Indien je dit niet weet, duid de categorie “anderen” aan en noteer onbekend. Meerdere antwoorden zijn mogelijk

40. PVH03 Noteer de datum van de opstart van het dossier. (datum)

41. PVH04 Noteer de datum oudste onbetaalde factuur bij de start van het traject. (datum)

42. PHV05 Duid aan of de cliënt al eerder is begeleid door een erkende instelling. (meerkeuzevraag)

- Ja
- Nee
- Weet ik niet

43. PHV06 Duid aan hoe de cliënt kennisgemaakt heeft met aanbod van de erkende instelling. (meerkeuzevraag)

- Doorverwijzing vanuit andere sociale organisatie
- Website OCMW/CAW
- Website eerstehulpbijschulden.be
- Via persoonlijk netwerk (familie, vrienden, ...)
- Doorverwijzing vanuit invorderaar (schuldeiser, incasso, gerechtsdeurwaarders)
- Google
- Andere:

Toelichting: Selecteer wat van toepassing is op de situatie van de cliënt. Indien je dit niet weet, duid de categorie “anderen” aan en noteer onbekend. Meerdere antwoorden zijn mogelijk.

44. GHVL06 Duid de reden(en) aan waardoor de cliënt de stap naar budget- en schuldhulpverlening door een erkende instelling zette. (meerkeuzenvraag)

- Achterstallige betalingen
- Aangetekende brief ter herinnering/ingebrekestelling
- Dagvaarding
- Gerechtsdeurwaarderexploot of aanmaning tot betaling

- Beslag op en / of overdracht van loon / inkomen
- Beslag roerende goederen
- Beslag onroerende goederen
- Afsluiting of begrenzing gas / elektriciteit/ water
- Afsluiting of begrenzing telefoon/televisie/internet
- Andere:

Toelichting: geef hier de moeilijkheden op die de cliënt signaleerde op het moment dat hij/zij voor het eerste contact nam met deze instelling. Als je voor “andere” kiest, specificeer dan over welke moeilijkheden het gaat. Meerdere antwoorden zijn mogelijk.

4 – Protocol steekproeftrekking uitgebreide registratie schuldbemiddeling 2023

4.1. DE POPULATIE

Het totaal aantal geregistreerde gezinnen budgethulpverlening en schuldhulpverlening van de OCMW's, de CAW's en de OCMW-verenigingen bedraagt 51250. De bron van dit cijfer is de basisregistratie 2022. Aangezien de gestandaardiseerde vragenlijst peilt naar onder meer schuldoorzaak en schuldenlast, worden vanuit de basisregistratie 2022 slechts die gezinnen weerhouden waarbij schuldhulpverlening werd aangeboden. Dit aantal gezinnen is N , de populatie en bedraagt 33199.

4.2. BEREKENING VAN DE STEEKPROEFGROOTTE

Bij de berekening van de steekproefgrootte (n) wordt rekening gehouden met N , zijnde het aantal gezinnen (elementen) in de populatie, een betrouwbaarheidsinterval van 95 %, een foutenmarge van 3,5 % en een maximale variantie. Met behulp van de steekproefcalculator (beschikbaar op de website <http://www.steekproefcalculator.com/steekproefcalculator.htm>) wordt de steekproefgrootte (n) berekend ($n = 773$). Deze steekproefcalculator werd tevens bij de uitgebreide registraties van de voorbije jaren gebruikt.

4.3. TYPE STEEKPROEF

De methode van gestratificeerde steekproeftrekking met systematic sampling wordt bij deze survey gebruikt. Hierbij wordt de populatie verdeeld in H ($h: 1, \dots, H$) verschillende **strata of groepen** die elkaar niet overlappen. Het voordeel van een gestratificeerde steekproef in vergelijking met een 'simple random sampling' is dat:

- De precisie kan toenemen, m.a.w. de standaardafwijking per variabele verkleint waardoor betrouwbaarheidsintervallen kleiner worden;
- Schattingen van parameters mogelijk zijn voor elk stratum apart;
- Deze techniek in deze survey niet meer moeite kost als een 'simple random sampling'.

Om te bepalen op welke manier de populatie verdeeld wordt in strata wordt veelal ‘by convenience’ gewerkt. Na overleg met de beleidsgroep ‘registratie’ werd overeengekomen om voor de verdeling in strata twee criteria te hanteren.

- Het **eerste criterium** is geografisch: de populatie wordt verdeeld over de verschillende Vlaamse provincies. Die provincies zijn Antwerpen, Vlaams-Brabant, Limburg, Oost-Vlaanderen en West-Vlaanderen. De gegevens van CAW Brussel, dat actief is in Brussel en door Vlaanderen erkend is, werden opgenomen bij die van de provincie Vlaams Brabant.
- Het **tweede criterium** is de grootte van elke instelling: een instelling is ‘groot’ of klein’ al naargelang het aantal gezinnen waaraan schuldhulpverlening werd aangeboden. Dit criterium is onder punt 5 (“Uitwerking van de toewijzing van de instellingen en steekprofelementen over de verschillende strata”) verder uitgewerkt.

Om de representativiteit van de survey te bewaren, dienen per provincie zowel grote als kleine instellingen in de steekproef voor te komen. De populatie N wordt dus verdeeld in 5 (provincies) *2 (grootten) = 10 strata ($H=10$).

4.4. TOEWIJZING VAN DE INSTELLINGEN EN STEEKPROFELEMENTEN OVER DE VERSCHILLENDE STRATA

Vooraleerst wordt het aantal gezinnen waarbij schuldhulpverlening werd aangeboden ($N = 33199$) gesplitst over de verschillende provincies. Die opsplitsing is hieronder uitgewerkt:

| | |
|----------------------------|-------|
| Provincie Antwerpen: | 5669 |
| Provincie Limburg: | 4183 |
| Provincie Oost-Vlaanderen: | 8786 |
| Provincie Vlaams-Brabant: | 3820 |
| Provincie West-Vlaanderen: | 10471 |

Vervolgens wordt per provincie wordt een aparte steekproefgrootte n_i ($i = 1, \dots, 5$) berekend op basis van een **proportionele toewijzing**. De steekproefgrootte n_i houdt per provincie rekening met het aantal gezinnen waarbij schuldhulpverlening werd aangeboden, de steekproefgrootte ($n = 773$) en de populatie ($N = 33199$). De uitwerking van de aparte steekproefgrootte per provincie volgt hieronder:

| | | |
|--|-------------------------------|-------|
| Provincie Antwerpen ($N = 5669$): | $n_1 = 773 * (5669 / 33199)$ | = 132 |
| Provincie Limburg ($N = 4183$): | $n_3 = 773 * (4183 / 33199)$ | = 99 |
| Provincie Oost-Vlaanderen ($N = 8786$): | $n_4 = 773 * (8786 / 33199)$ | = 204 |
| Provincie Vlaams-Brabant ($N = 3820$): | $n_2 = 773 * (3820 / 33199)$ | = 89 |
| Provincie West-Vlaanderen ($N = 10471$): | $n_5 = 773 * (10471 / 33199)$ | = 243 |

Nadien worden per provincie de instellingen aflopend geordend op basis van het aantal gezinnen waarbij schuldhulpverlening werd aangeboden. We verwijzen vervolgens naar de uitgewerkte tabellen op de volgende bladzijden van dit protocol. Voor elke provincie is een aparte tabel uitgewerkt.

Kolom A geeft de naam weer van de instelling.

Kolom B geeft het aantal gezinnen waarbij schuldhulpverlening werd aangeboden weer per instelling.

Kolom C geeft het naar boven afgeronde aantal dossiers, berekend op basis van proportionele toewijzing, weer dat elke instelling dient te registreren. Dit aantal wordt berekend door het aantal te registreren

dossiers per provincie te vermenigvuldigen met het cijfer van kolom B en te delen door het totaal aantal dossiers in die provincie. De berekende aantallen worden in **eerste orde gebruikt** om een instelling als groot of klein te definiëren. Een instelling is groot (**stratum 1**) indien ze minstens 5 dossiers dient te registreren en klein (**stratum 2**) in het andere geval.

Kolom H geeft het aantal dossiers weer dat in de steekproef zal worden weerhouden, zowel in stratum 1 als in stratum 2. Voor stratum 1 bevat kolom H dezelfde gegevens als kolom C en bepaalt meteen het aantal dossiers dat elke instelling zal moeten registreren.

Voor stratum 2 wordt een **andere werkwijze** gevolgd.

Rekening houdend met het feit dat een instelling, indien ze in de steekproef wordt weerhouden, minstens 4 dossiers dient te registreren, dienen **uit stratum 2 een aantal instellingen te worden 'getrokken'**.

Om te bepalen **welke instellingen uit stratum 2** geselecteerd worden, wordt de volgende werkwijze gebruikt: Aangezien n_i per provincie werd berekend en alle schuldhulpverleningsdossiers van de grote instellingen in de steekproef werden weerhouden, is het aantal steekproefelementen voor stratum 2 het verschil tussen beide. Dit is '# dossiers in steekproef (theoretisch)' voor stratum 2. Het aantal instellingen in stratum 2 dat in de steekproef dient te worden opgenomen wordt berekend door '# dossiers in steekproef (theoretisch)' voor stratum 2 te delen door 4. Het naar boven afgeronde quotiënt is weergegeven als '# instellingen in steekproef (theoretisch)' voor stratum 2.

In **kolommen E en F** wordt het interval van het aantal schuldhulpverleningsdossiers per instelling van stratum 2 cumulatief weergegeven. Bijvoorbeeld, de eerste instelling van stratum 2 van de provincie Antwerpen is 'OCMW Zwijndrecht'. Kolom E geeft de waarde 0 weer, kolom F geeft het totale aantal schuldhulpverleningsdossiers weer van 'OCMW Zwijndrecht'. De volgende instelling is 'CAW Antwerpen'. Kolom E geeft voor deze instelling de waarde (+1) van kolom F van het vorige record weer, kolom F is de som van kolom E en het aantal schuldhulpverleningsdossiers van 'CAW Antwerpen'. Deze procedure gaat door tot uitputting van de lijst. De waarden in kolommen E en F worden gebruikt om op basis van 'systematic sampling' de instellingen te selecteren die in de steekproef zullen worden weerhouden.

Vervolgens wordt een steekproefinterval k berekend, weergegeven als 'stepsize'. De stepsize wordt berekend door '# dossiers basisregistratie' in stratum 2 te delen door '# instellingen in steekproef (theoretisch)' in stratum 2 en vervolgens af te ronden.

Een willekeurig getal j (random nummer met uniforme verdeling) wordt uit het interval $[1, k]$ gegeneerd. De waarde van dit random nummer bepaalt welke als eerste instelling 'getrokken' wordt. Vervolgens worden die instellingen op basis van de berekende waarden $j, j + k, j + 2k, j + 3k, \dots, j + (n-1)k$ gekozen. Deze waarden verschijnen in **kolom G**. **Kolom H** in stratum 2 geeft de waarde 4 weer voor elke in kolom G geselecteerde instelling. Het aantal instellingen uit stratum 2 dat geselecteerd werd, is weergegeven als '# instellingen in steekproef (na correctie)'.

Het '# dossiers in steekproef (na correctie)' in stratum 2 is de som van de waarden van **kolom H** en is uiteraard een veelvoud van vier.

Dat sommige instellingen geen dossiers dienen te registreren mag geen probleem zijn aangezien uitspraken op provinciaal niveau gebeuren in plaats van op gemeentelijk niveau. Zodoende dient zeker niet elke instelling te worden geselecteerd.

Oversampling en ondersampling ontstaat door afrondingen maar mag door de minimale afwijking geen probleem zijn.

| Stratum 1 | B | C | D | E | F | G | H |
|---|-----------|-----------|--------|------|------|------|----|
| OCMW Antwerpen | 708 | 17 | Groot | | | | 17 |
| OCMW Brasschaat | 292 | 7 | Groot | | | | 7 |
| OCMW Heist-Op-Den-Berg | 189 | 5 | Groot | | | | 5 |
| Stratum 2 | | | | | | | |
| OCMW Geel | 170 | 4 | Klein | 0 | 170 | 98 | 4 |
| OCMW Mol | 163 | 4 | Klein | 171 | 334 | 210 | 4 |
| OCMW Lier | 160 | 4 | Klein | 335 | 495 | 442 | 4 |
| OCMW Boom | 152 | 4 | Klein | 496 | 648 | 614 | 4 |
| OCMW Arendonk | 149 | 4 | Klein | 649 | 798 | 786 | 4 |
| OCMW Hoogstraten | 149 | 4 | Klein | 799 | 948 | | 0 |
| OCMW Balen | 119 | 3 | Klein | 949 | 1068 | 958 | 4 |
| OCMW Nijlen | 115 | 3 | Klein | 1069 | 1184 | 1130 | 4 |
| OCMW Puurs | 113 | 3 | Klein | 1185 | 1298 | | 0 |
| OCMW Willebroek | 102 | 3 | Klein | 1299 | 1401 | 1302 | 4 |
| OCMW Mortsel | 101 | 3 | Klein | 1402 | 1503 | 1474 | 4 |
| OCMW Laakdal | 95 | 3 | Klein | 1504 | 1599 | | 0 |
| OCMW Brecht | 93 | 3 | Klein | 1600 | 1693 | 1646 | 4 |
| OCMW Meerhout | 93 | 3 | Klein | 1694 | 1787 | | 0 |
| OCMW Wuustwezel | 88 | 3 | Klein | 1788 | 1876 | 1818 | 4 |
| OCMW Bornem | 87 | 3 | Klein | 1877 | 1964 | | 0 |
| OCMW Sint-Amands | 85 | 2 | Klein | 1965 | 2050 | 1990 | 4 |
| Welzijnszorg Kempen | 85 | 2 | Klein | 2051 | 2136 | | 0 |
| OCMW Mechelen | 82 | 2 | Klein | 2137 | 2219 | 2162 | 4 |
| OCMW Oud-Turnhout | 82 | 2 | Klein | 2220 | 2302 | | 0 |
| OCMW Stabroek | 82 | 2 | Klein | 2303 | 2385 | 2334 | 4 |
| OCMW Lille | 80 | 2 | Klein | 2386 | 2466 | | 0 |
| OCMW Schoten | 79 | 2 | Klein | 2467 | 2546 | 2506 | 4 |
| OCMW Zwijndrecht | 74 | 2 | Klein | 2547 | 2621 | | 0 |
| OCMW Hemiksem | 72 | 2 | Klein | 2622 | 2694 | 2678 | 4 |
| OCMW Olen | 72 | 2 | Klein | 2695 | 2767 | | 0 |
| CAW De Kempen | 71 | 2 | Klein | 2768 | 2839 | | 0 |
| OCMW Rijkevorsel | 70 | 2 | Klein | 2840 | 2910 | 2850 | 4 |
| OCMW Herentals | 69 | 2 | Klein | 2911 | 2980 | | 0 |
| OCMW Kalmthout | 69 | 2 | Klein | 2981 | 3050 | 3022 | 4 |
| OCMW Putte | 69 | 2 | Klein | 3051 | 3120 | | 0 |
| OCMW Turnhout | 67 | 2 | Klein | 3121 | 3188 | | 0 |
| OCMW Kontich | 66 | 2 | Klein | 3189 | 3255 | 3194 | 4 |
| OCMW Kasterlee | 64 | 2 | Klein | 3256 | 3320 | | 0 |
| OCMW Westerlo | 62 | 2 | Klein | 3321 | 3383 | 3366 | 4 |
| OCMW Zandhoven | 62 | 2 | Klein | 3384 | 3446 | | 0 |
| CAW Antwerpen | 59 | 2 | Klein | 3447 | 3506 | | 0 |
| OCMW Wommelgem | 59 | 2 | Klein | 3507 | 3566 | 3538 | 4 |
| OCMW Malle | 56 | 2 | Klein | 3567 | 3623 | | 0 |
| OCMW Borsbeek | 50 | 2 | Klein | 3624 | 3674 | | 0 |
| OCMW Berlaar | 47 | 2 | Klein | 3675 | 3722 | 3710 | 4 |
| OCMW Essen | 46 | 2 | Klein | 3723 | 3769 | | 0 |
| OCMW Sint-Katelijne-Waver | 46 | 2 | Klein | 3770 | 3816 | | 0 |
| OCMW Wijnegem | 46 | 2 | Klein | 3817 | 3863 | | 0 |
| OCMW Beerse | 44 | 2 | Klein | 3864 | 3908 | 3882 | 4 |
| OCMW Edegem | 43 | 2 | Klein | 3909 | 3952 | | 0 |
| OCMW Grobbendonk | 43 | 2 | Klein | 3953 | 3996 | | 0 |
| OCMW Herselt | 42 | 1 | Klein | 3997 | 4039 | | 0 |
| OCMW Kapellen | 40 | 1 | Klein | 4040 | 4080 | 4054 | 4 |
| OCMW Duffel | 38 | 1 | Klein | 4081 | 4119 | | 0 |
| OCMW Herenthout | 38 | 1 | Klein | 4120 | 4158 | | 0 |
| OCMW Zoersel | 38 | 1 | Klein | 4159 | 4197 | | 0 |
| OCMW Dessel | 33 | 1 | Klein | 4198 | 4231 | 4226 | 4 |
| OCMW Ranst | 33 | 1 | Klein | 4232 | 4265 | | 0 |
| OCMW Hulshout | 27 | 1 | Klein | 4266 | 4293 | | 0 |
| OCMW Merksplas | 23 | 1 | Klein | 4294 | 4317 | | 0 |
| OCMW Lint | 22 | 1 | Klein | 4318 | 4340 | | 0 |
| OCMW Retie | 22 | 1 | Klein | 4341 | 4363 | | 0 |
| CAW Boom Mechelen Lier | 21 | 1 | Klein | 4364 | 4385 | | 0 |
| OCMW Bonheiden | 21 | 1 | Klein | 4386 | 4407 | 4398 | 4 |
| OCMW Rumst | 21 | 1 | Klein | 4408 | 4429 | | 0 |
| OCMW Ravels | 19 | 1 | Klein | 4430 | 4449 | | 0 |
| OCMW Boechout | 18 | 1 | Klein | 4450 | 4468 | | 0 |
| OCMW Niel | 17 | 1 | Klein | 4469 | 4486 | | 0 |
| OCMW Vorselaar | 15 | 1 | Klein | 4487 | 4502 | | 0 |
| OCMW Schelle | 14 | 1 | Klein | 4503 | 4517 | | 0 |
| OCMW Hove | 11 | 1 | Klein | 4518 | 4529 | | 0 |
| OCMW Aartselaar | 10 | 1 | Klein | 4530 | 4540 | | 0 |
| OCMW Baarle-Hertog | 4 | 1 | Klein | 4541 | 4545 | | 0 |
| OCMW Schilde | 3 | 1 | Klein | 4546 | 4549 | | 0 |
| | | | | | | | |
| | Stratum 1 | Stratum 2 | Totaal | | | | |
| # instellingen | 3 | 70 | 73 | | | | |
| # dossiers basisregistratie 2022 | 1189 | 4480 | 5669 | | | | |
| # instellingen in steekproef (theoretisch) | 3 | 26 | 29 | | | | |
| # instellingen in steekproef (na correctie) | 3 | 26 | 29 | | | | |
| # dossiers in steekproef (theoretisch) | 29 | 103 | 132 | | | | |
| # dossiers in steekproef (na correctie) | 29 | 104 | 133 | | | | |
| | | | | | | | |
| Random number generator = | 98 | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Stepsize = | 172 | | | | | | |

| Stratum 1 | B | C | D | E | F | G | H |
|---|-----------|-----------|--------|------|------|------|----|
| OCMW Gent | 1436 | 34 | Groot | | | | 34 |
| OCMW Sint-Niklaas | 826 | 20 | Groot | | | | 20 |
| OCMW Wichelen | 409 | 10 | Groot | | | | 10 |
| OCMW Oudenaarde | 386 | 9 | Groot | | | | 9 |
| OCMW Dendermonde | 343 | 8 | Groot | | | | 8 |
| OCMW Aalst | 298 | 7 | Groot | | | | 7 |
| OCMW Wetteren | 282 | 7 | Groot | | | | 7 |
| OCMW Geraardsbergen | 279 | 7 | Groot | | | | 7 |
| OCMW Denderleeuw | 257 | 6 | Groot | | | | 6 |
| OCMW Ronse | 244 | 6 | Groot | | | | 6 |
| OCMW Ninove | 243 | 6 | Groot | | | | 6 |
| OCMW Deinze | 231 | 6 | Groot | | | | 6 |
| OCMW Beveren | 228 | 6 | Groot | | | | 6 |
| OCMW Berlare | 206 | 5 | Groot | | | | 5 |
| OCMW Eeklo | 174 | 5 | Groot | | | | 5 |
| Stratum 2 | | | | | | | |
| Dienst voor Schuldbeoordeling Waasland | 164 | 4 | Klein | 0 | 164 | 155 | 4 |
| OCMW Hamme | 158 | 4 | Klein | 165 | 323 | | 0 |
| OCMW Buggenhout | 149 | 4 | Klein | 324 | 473 | 399 | 4 |
| OCMW Maldegem | 136 | 4 | Klein | 474 | 610 | 523 | 4 |
| OCMW Lievegem | 126 | 3 | Klein | 611 | 737 | 707 | 4 |
| OCMW Lochristi | 112 | 3 | Klein | 738 | 850 | | 0 |
| OCMW Lierde | 111 | 3 | Klein | 851 | 962 | 891 | 4 |
| OCMW Lokeren | 107 | 3 | Klein | 963 | 1070 | | 0 |
| OCMW Kruibeke | 103 | 3 | Klein | 1071 | 1174 | 1075 | 4 |
| OCMW Lede | 102 | 3 | Klein | 1175 | 1277 | 1259 | 4 |
| OCMW Zottegem | 92 | 3 | Klein | 1278 | 1370 | | 0 |
| CAW Oost-Vlaanderen | 87 | 3 | Klein | 1371 | 1458 | 1443 | 4 |
| OCMW Kluisbergen | 84 | 2 | Klein | 1459 | 1543 | | 0 |
| OCMW Evergem | 82 | 2 | Klein | 1544 | 1626 | | 0 |
| OCMW Lebbeke | 81 | 2 | Klein | 1627 | 1708 | 1627 | 4 |
| OCMW Aalter | 80 | 2 | Klein | 1709 | 1789 | | 0 |
| OCMW Zele | 76 | 2 | Klein | 1790 | 1866 | 1811 | 4 |
| OCMW Nazareth | 75 | 2 | Klein | 1867 | 1942 | | 0 |
| OCMW Herzele | 74 | 2 | Klein | 1943 | 2017 | 1995 | 4 |
| OCMW Wachtebeke | 69 | 2 | Klein | 2018 | 2087 | | 0 |
| OCMW Destelbergen | 62 | 2 | Klein | 2088 | 2150 | | 0 |
| OCMW Haaltert | 56 | 2 | Klein | 2151 | 2207 | 2179 | 4 |
| OCMW Waasmunster | 54 | 2 | Klein | 2208 | 2262 | | 0 |
| OCMW Gavere | 50 | 2 | Klein | 2263 | 2313 | | 0 |
| OCMW Kruisem | 49 | 2 | Klein | 2314 | 2363 | 2363 | 4 |
| OCMW Zulte | 47 | 2 | Klein | 2364 | 2411 | | 0 |
| OCMW Merelbeke | 45 | 2 | Klein | 2412 | 2457 | | 0 |
| OCMW Temse | 43 | 1 | Klein | 2458 | 2501 | | 0 |
| OCMW Brakel | 41 | 1 | Klein | 2502 | 2543 | | 0 |
| OCMW De Pinte | 40 | 1 | Klein | 2544 | 2584 | 2547 | 4 |
| OCMW Sint-Martens-Latem | 40 | 1 | Klein | 2585 | 2625 | | 0 |
| OCMW Laarne | 39 | 1 | Klein | 2626 | 2665 | | 0 |
| OCMW Assenede | 38 | 1 | Klein | 2666 | 2704 | | 0 |
| OCMW Erpe-Mere | 38 | 1 | Klein | 2705 | 2743 | 2731 | 4 |
| OCMW Stekene | 38 | 1 | Klein | 2744 | 2782 | | 0 |
| OCMW Sint-Laureins | 37 | 1 | Klein | 2783 | 2820 | | 0 |
| OCMW Moerbeke | 26 | 1 | Klein | 2821 | 2847 | | 0 |
| OCMW Zelzate | 25 | 1 | Klein | 2848 | 2873 | | 0 |
| OCMW Kaprijke | 23 | 1 | Klein | 2874 | 2897 | | 0 |
| OCMW Sint-Gillis-Waas | 20 | 1 | Klein | 2898 | 2918 | 2915 | 4 |
| Welzijnsband Meetjesland | 14 | 1 | Klein | 2919 | 2933 | | 0 |
| OCMW Zwalm | 12 | 1 | Klein | 2934 | 2946 | | 0 |
| OCMW Melle | 10 | 1 | Klein | 2947 | 2957 | | 0 |
| OCMW Sint-Lievens-Houtem | 10 | 1 | Klein | 2958 | 2968 | | 0 |
| OCMW Oosterzele | 9 | 1 | Klein | 2969 | 2978 | | 0 |
| OCMW Maarkedal | 5 | 1 | Klein | 2979 | 2984 | | 0 |
| OCMW Wortegem-Petegem | 4 | 1 | Klein | 2985 | 2989 | | 0 |
| OCMW Horebeke | 1 | 1 | Klein | 2990 | 2991 | | 0 |
| | Stratum 1 | Stratum 2 | Totaal | | | | |
| # instellingen | 15 | 48 | 63 | | | | |
| # dossiers basisregistratie 2022 | 5842 | 2944 | 8786 | | | | |
| # instellingen in steekproef (theoretisch) | 15 | 16 | 31 | | | | |
| # instellingen in steekproef (na correctie) | 15 | 16 | 31 | | | | |
| # dossiers in steekproef (theoretisch) | 142 | 62 | 204 | | | | |
| # dossiers in steekproef (na correctie) | 142 | 64 | 206 | | | | |
| Random number generator = | 155 | | | | | | |
| Stepsize = | 184 | | | | | | |

| Stratum 1 | B | C | D | E | F | G | H |
|---|-----------|-----------|--------|------|------|------|---|
| OCMW Tienen | 332 | 8 | Groot | | | | 8 |
| OCMW Leuven | 296 | 7 | Groot | | | | 7 |
| OCMW Aarschot | 199 | 5 | Groot | | | | 5 |
| OCMW Asse | 192 | 5 | Groot | | | | 5 |
| OCMW Halle | 178 | 5 | Groot | | | | 5 |
| Stratum 2 | | | | | | | |
| OCMW Vilvoorde | 137 | 4 | Klein | 0 | 137 | 48 | 4 |
| OCMW Herent | 121 | 3 | Klein | 138 | 259 | 223 | 4 |
| OCMW Londerzeel | 100 | 3 | Klein | 260 | 360 | | 0 |
| OCMW Kortenberg | 96 | 3 | Klein | 361 | 457 | 398 | 4 |
| OCMW Opwijk | 91 | 3 | Klein | 458 | 549 | | 0 |
| OCMW Grimbergen | 80 | 2 | Klein | 550 | 630 | 573 | 4 |
| OCMW Scherpenheuvel-Zichem | 79 | 2 | Klein | 631 | 710 | | 0 |
| OCMW Herne | 76 | 2 | Klein | 711 | 787 | 748 | 4 |
| OCMW Sint-Pieters-leeuw | 75 | 2 | Klein | 788 | 863 | | 0 |
| CAW Brussel | 73 | 2 | Klein | 864 | 937 | 923 | 4 |
| OCMW Dilbeek | 68 | 2 | Klein | 938 | 1006 | | 0 |
| OCMW Wemmel | 67 | 2 | Klein | 1007 | 1074 | | 0 |
| OCMW Diest | 62 | 2 | Klein | 1075 | 1137 | 1098 | 4 |
| OCMW Huldenberg | 62 | 2 | Klein | 1138 | 1200 | | 0 |
| OCMW Beersel | 60 | 2 | Klein | 1201 | 1261 | | 0 |
| OCMW Galmaarden | 59 | 2 | Klein | 1262 | 1321 | 1273 | 4 |
| OCMW Zoutleeuw | 56 | 2 | Klein | 1322 | 1378 | | 0 |
| OCMW Wezembeek-Oppem | 55 | 2 | Klein | 1379 | 1434 | | 0 |
| OCMW Machelen | 52 | 2 | Klein | 1435 | 1487 | 1448 | 4 |
| OCMW Tielt-Winge | 51 | 2 | Klein | 1488 | 1539 | | 0 |
| OCMW Merchtem | 50 | 2 | Klein | 1540 | 1590 | | 0 |
| OCMW Liedekerke | 48 | 2 | Klein | 1591 | 1639 | 1623 | 4 |
| OCMW Hoegaarden | 44 | 2 | Klein | 1640 | 1684 | | 0 |
| OCMW Drogenbos | 43 | 2 | Klein | 1685 | 1728 | | 0 |
| OCMW Keerbergen | 41 | 1 | Klein | 1729 | 1770 | | 0 |
| OCMW Overijse | 40 | 1 | Klein | 1771 | 1811 | 1789 | 4 |
| OCMW Oud-Heverlee | 39 | 1 | Klein | 1812 | 1851 | | 0 |
| OCMW Tremelo | 39 | 1 | Klein | 1852 | 1891 | | 0 |
| CAW Oost-Brabant | 38 | 1 | Klein | 1892 | 1930 | | 0 |
| OCMW Haacht | 37 | 1 | Klein | 1931 | 1968 | | 0 |
| OCMW Lubbeek | 36 | 1 | Klein | 1969 | 2005 | 1973 | 4 |
| OCMW Holsbeek | 34 | 1 | Klein | 2006 | 2040 | | 0 |
| OCMW Boortmeerbeek | 33 | 1 | Klein | 2041 | 2074 | | 0 |
| OCMW Ternat | 32 | 1 | Klein | 2075 | 2107 | | 0 |
| OCMW Bertem | 31 | 1 | Klein | 2108 | 2139 | | 0 |
| OCMW Rotselaar | 31 | 1 | Klein | 2140 | 2171 | 2148 | 4 |
| OCMW Sint-Genesius-Rode | 30 | 1 | Klein | 2172 | 2202 | | 0 |
| OCMW Begijnendijk | 29 | 1 | Klein | 2203 | 2232 | | 0 |
| OCMW Linter | 29 | 1 | Klein | 2233 | 2262 | | 0 |
| OCMW Geetbets | 28 | 1 | Klein | 2263 | 2291 | | 0 |
| OCMW Linkebeek | 28 | 1 | Klein | 2292 | 2320 | | 0 |
| OCMW Tervuren | 27 | 1 | Klein | 2321 | 2348 | 2323 | 4 |
| OCMW Hoeilaart | 24 | 1 | Klein | 2349 | 2373 | | 0 |
| OCMW Glabbeek | 23 | 1 | Klein | 2374 | 2397 | | 0 |
| OCMW Gooik | 22 | 1 | Klein | 2398 | 2420 | | 0 |
| OCMW Affligem | 20 | 1 | Klein | 2421 | 2441 | | 0 |
| OCMW Boutersem | 20 | 1 | Klein | 2442 | 2462 | | 0 |
| OCMW Zemst | 20 | 1 | Klein | 2463 | 2483 | | 0 |
| OCMW Bierbeek | 19 | 1 | Klein | 2484 | 2503 | 2498 | 4 |
| OCMW Kortenen | 18 | 1 | Klein | 2504 | 2522 | | 0 |
| OCMW Kraainem | 18 | 1 | Klein | 2523 | 2541 | | 0 |
| OCMW Zaventem | 18 | 1 | Klein | 2542 | 2560 | | 0 |
| OCMW Bekkevoort | 14 | 1 | Klein | 2561 | 2575 | | 0 |
| OCMW Pepingen | 14 | 1 | Klein | 2576 | 2590 | | 0 |
| OCMW Kampenhout | 13 | 1 | Klein | 2591 | 2604 | | 0 |
| OCMW Kapelle-op-den-Bos | 13 | 1 | Klein | 2605 | 2618 | | 0 |
| OCMW Roosdaal | 13 | 1 | Klein | 2619 | 2632 | | 0 |
| OCMW Steenokkerzeel | 13 | 1 | Klein | 2633 | 2646 | | 0 |
| CAW Halle-Vilvoorde | 10 | 1 | Klein | 2647 | 2657 | | 0 |
| OCMW Meise | 9 | 1 | Klein | 2658 | 2667 | | 0 |
| OCMW Lennik | 8 | 1 | Klein | 2668 | 2676 | | 0 |
| OCMW Bever | 7 | 1 | Klein | 2677 | 2684 | | 0 |
| | Stratum 1 | Stratum 2 | Totaal | | | | |
| # instellingen | 5 | 62 | 67 | | | | |
| # dossiers basisregistratie 2022 | 1197 | 2623 | 3820 | | | | |
| # instellingen in steekproef (theoretisch) | 5 | 15 | 20 | | | | |
| # instellingen in steekproef (na correctie) | 5 | 15 | 20 | | | | |
| # dossiers in steekproef (theoretisch) | 30 | 59 | 89 | | | | |
| # dossiers in steekproef (na correctie) | 30 | 60 | 90 | | | | |
| Random number generator = | 48 | | | | | | |
| Stepsize = | 175 | | | | | | |

| Stratum 1 | B | C | D | E | F | G | H |
|---|-----------|-----------|--------|------|------|------|----|
| OCMW Oostende | 2013 | 47 | Groot | | | | 47 |
| OCMW Kortrijk | 915 | 22 | Groot | | | | 22 |
| OCMW Brugge | 721 | 17 | Groot | | | | 17 |
| OCMW roeselare | 570 | 14 | Groot | | | | 14 |
| OCMW Ingelmunster | 485 | 12 | Groot | | | | 12 |
| OCMW Wervik | 332 | 8 | Groot | | | | 8 |
| OCMW Izegem | 254 | 6 | Groot | | | | 6 |
| OCMW Blankenberge | 239 | 6 | Groot | | | | 6 |
| OCMW Waregem | 236 | 6 | Groot | | | | 6 |
| OCMW Harelbeke | 235 | 6 | Groot | | | | 6 |
| OCMW Menen | 219 | 6 | Groot | | | | 6 |
| OCMW Kuurne | 205 | 5 | Groot | | | | 5 |
| OCMW Ieper | 190 | 5 | Groot | | | | 5 |
| OCMW Koksijde | 178 | 5 | Groot | | | | 5 |
| Stratum 2 | | | | | | | |
| OCMW Oostkamp | 163 | 4 | Klein | 0 | 163 | 128 | 4 |
| OCMW Wingene | 152 | 4 | Klein | 164 | 316 | 312 | 4 |
| OCMW Poperinge | 148 | 4 | Klein | 317 | 465 | | 0 |
| OCMW Zwevegem | 139 | 4 | Klein | 466 | 605 | 496 | 4 |
| OCMW Anzegem | 130 | 4 | Klein | 606 | 736 | 680 | 4 |
| OCMW Torhout | 129 | 3 | Klein | 737 | 866 | 864 | 4 |
| OCMW Beernem | 127 | 3 | Klein | 867 | 994 | | 0 |
| OCMW Avelgem | 121 | 3 | Klein | 995 | 1116 | 1048 | 4 |
| OCMW Langemark-Poelkapelle | 115 | 3 | Klein | 1117 | 1232 | 1232 | 4 |
| OCMW Nieuwpoort | 115 | 3 | Klein | 1233 | 1348 | | 0 |
| OCMW Tielt | 115 | 3 | Klein | 1349 | 1464 | 1416 | 4 |
| OCMW Diksmuide | 112 | 3 | Klein | 1465 | 1577 | | 0 |
| OCMW Middelkerke | 106 | 3 | Klein | 1578 | 1684 | 1600 | 4 |
| OCMW Bredene | 100 | 3 | Klein | 1685 | 1785 | 1784 | 4 |
| OCMW Knokke-Heist | 92 | 3 | Klein | 1786 | 1878 | | 0 |
| OCMW Meulebeke | 91 | 3 | Klein | 1879 | 1970 | 1968 | 4 |
| OCMW Ichtegem | 90 | 3 | Klein | 1971 | 2061 | | 0 |
| OCMW Hooglede | 88 | 3 | Klein | 2062 | 2150 | | 0 |
| OCMW Heuvelland | 79 | 2 | Klein | 2151 | 2230 | 2152 | 4 |
| OCMW Zedelgem | 75 | 2 | Klein | 2231 | 2306 | | 0 |
| OCMW Kortemark | 74 | 2 | Klein | 2307 | 2381 | 2336 | 4 |
| OCMW Moorslede | 68 | 2 | Klein | 2382 | 2450 | | 0 |
| OCMW Oudenburg | 68 | 2 | Klein | 2451 | 2519 | | 0 |
| OCMW De Panne | 67 | 2 | Klein | 2520 | 2587 | 2520 | 4 |
| OCMW Ledegem | 67 | 2 | Klein | 2588 | 2655 | | 0 |
| OCMW De Haan | 65 | 2 | Klein | 2656 | 2721 | 2704 | 4 |
| OCMW Houthulst | 62 | 2 | Klein | 2722 | 2784 | | 0 |
| OCMW Alveringem | 60 | 2 | Klein | 2785 | 2845 | | 0 |
| OCMW Veurne | 58 | 2 | Klein | 2846 | 2904 | 2888 | 4 |
| OCMW Zonnebeke | 54 | 2 | Klein | 2905 | 2959 | | 0 |
| OCMW Gistel | 52 | 2 | Klein | 2960 | 3012 | | 0 |
| OCMW Koekelare | 52 | 2 | Klein | 3013 | 3065 | | 0 |
| OCMW Staden | 51 | 2 | Klein | 3066 | 3117 | 3072 | 4 |
| CAW Centraal West-Vlaanderen | 50 | 2 | Klein | 3118 | 3168 | | 0 |
| OCMW Lichtervelde | 49 | 2 | Klein | 3169 | 3218 | | 0 |
| OCMW Wevelgem | 48 | 2 | Klein | 3219 | 3267 | 3256 | 4 |
| OCMW Ardoie | 47 | 2 | Klein | 3268 | 3315 | | 0 |
| OCMW Oostrozebeke | 46 | 2 | Klein | 3316 | 3362 | | 0 |
| OCMW Damme | 42 | 1 | Klein | 3363 | 3405 | | 0 |
| CAW Noord West Vlaanderen | 41 | 1 | Klein | 3406 | 3447 | 3440 | 4 |
| OCMW Spiere-Helkijn | 41 | 1 | Klein | 3448 | 3489 | | 0 |
| OCMW Wielsbeke | 37 | 1 | Klein | 3490 | 3527 | | 0 |
| OCMW Jabbeke | 34 | 1 | Klein | 3528 | 3562 | | 0 |
| OCMW Ruiselede | 33 | 1 | Klein | 3563 | 3596 | | 0 |
| OCMW Dentergem | 29 | 1 | Klein | 3597 | 3626 | 3624 | 4 |
| OCMW Pittem | 24 | 1 | Klein | 3627 | 3651 | | 0 |
| OCMW Mesen | 23 | 1 | Klein | 3652 | 3675 | | 0 |
| OCMW Deerlijk | 11 | 1 | Klein | 3676 | 3687 | | 0 |
| OCMW Vlieteren | 11 | 1 | Klein | 3688 | 3699 | | 0 |
| OCMW Lo-Reninge | 10 | 1 | Klein | 3700 | 3710 | | 0 |
| OCMW Zuienkerke | 8 | 1 | Klein | 3711 | 3719 | | 0 |
| CAW Zuid-West-Vlaanderen | 6 | 1 | Klein | 3720 | 3726 | | 0 |
| OCMW Lendelede | 4 | 1 | Klein | 3727 | 3731 | | 0 |
| | Stratum 1 | Stratum 2 | Totaal | | | | |
| # instellingen | 14 | 53 | 67 | | | | |
| # dossiers basisregistratie 2017 | 6792 | 3679 | 10471 | | | | |
| # instellingen in steekproef (theoretisch) | 14 | 20 | 34 | | | | |
| # instellingen in steekproef (na correctie) | 14 | 20 | 34 | | | | |
| # dossiers in steekproef (theoretisch) | 165 | 78 | 243 | | | | |
| # dossiers in steekproef (na correctie) | 165 | 80 | 245 | | | | |
| Random number generator = | 128 | | | | | | |
| Stepsize = | 184 | | | | | | |